

1 anställningstillfälle= 1 anställningsdag Sovande Jour/Bilaga

År		Månad		Namn								Personnummer					
Gatuadress						Postnummer/ Ort				Telefonnummer				Befattning i text			
TIDANGIVELSE			TIMTID		SJUK	OBEKVÄM ARBETSTID						ÖVERTID		JOUR		INFORMATION	
Dag	From	Tom	VIK ex rast	SÄV ex rast	Sjuk- tid	Vard. kväll	Vard. natt	Veck. slut	Veck slut extra	Stor- helg	Storh extra	Enkel	Kval	Enk	Kval	Vikarie för/ anteckn	Attest arb. led.
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	
13																	
14																	
15																	
16																	
17																	
18																	
19																	
20																	
21																	
22																	
23																	
24																	
25																	
26																	
27																	
28																	
29																	
30																	
31																	
SUMMA																	
Datum				Namnunderskrift (uppgiftslämnare)													
Arbetsgivare- obligatoriska uppgifter																	
Timlön (vid nyanst.)					Antal Arbetsdagar					Antal Vik-dagar				Antal SÄV-dagar			
Ansvar			Verksamhet			Aktivitet			Projekt				Objekt				
Datum			Namnförtydligande					Namnunderskrift									

 Notis: Timtid Vik innebär att timvikarien *ersatt någon*. Timtid SÄV innebär att timvikarien täckt ett generellt *utökat behov*.

 Blanketten lämnas **senast första vardagen i kommande månad till berörd chef/ arbetsledare för attest.**

